

ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr PZ-TBS.260.3.2024/ZO

I. Przedmiotem zamówienia jest:

1. Zakup, dostawa demontaż i montaż wodomierzy tradycyjnych w ilości 36 szt. wraz z oplombowaniem nowych wodomierzy – (wodomierze fabrycznie nowe nieregenerowane, nieużywane).
2. Wymiana uszczelek.
3. Spisanie protokołu z demontażu i montażu wodomierza z uwzględnieniem informacji dotyczących ich numerów i wskazań potwierdzone przez Wykonawcę i najemcę lokalu – czytelnym podpisem. Oryginał protokołu otrzymuje Zamawiający natomiast kopię najemca lokalu.
4. Przeprowadzenie próby szczelności.
5. Zabezpieczenie przez Wykonawcę we własnym zakresie i na własny koszt zdemontowanych wodomierzy.

II. Wymagania dotyczące wodomierzy oraz robót:

1. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Ilość wodomierzy – zimnej wody: 36 szt.
3. Wodomierze jednostrumieniowe skrzydełkowe fabrycznie nowe – z cechą legalizacyjną nadaną w roku realizacji zamówienia.
4. Średnica Dn=15 mm, typ JS
5. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych takich jak wymiana niesprawnych zaworów kulowych, podejść do wodomierzy itp. Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego w celu sprawdzenia zasadności wykonania i rozliczenia robót.
6. Wykonawca odpowiada za jakość wykonywanych prac, zgodność z wymaganiami technicznymi dotyczącymi tego typu robót. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót z absolutnym poszanowaniem mienia ruchomego oraz nieruchomości mieszkańców lokali, w których będzie prowadził prace. Skutki zniszczeń powstałe z winy pracowników Wykonawcy ponosi Wykonawca.
7. Po wykonaniu wymiany Wykonawca dokona plombowania wodomierzy. Cechy założonej plomby należy podać w protokole montażu wodomierza.

III. Wymagania dotyczące gwarancji:

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na każde dostarczone urządzenie pomiarowe (wodomierze) oraz wszelkie wykonane prace, na okres 5 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
2. Okres rękojmi za wady biegnie równoległe z okresem udzielonej gwarancji.
3. Wszelkie niezbędne atesty i świadectwa oraz karty i warunki gwarancji przekazane będą wraz z protokołami odbioru końcowego.
4. Okresy gwarancji udzielane przez podwykonawców muszą odpowiadać okresowi udzielonemu przez Wykonawcę.

IV. Warunki dostawy:

1. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy własnym transportem, na własny koszt i własne ryzyko, w miejsce wykonania robót.

V. Do oferty należy dołączyć:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Pełnomocnictwo (w przypadku składania oferty przez pełnomocnika).
3. Dokumenty, potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień o specjalności wymaganej do wykonania tego typu prac.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
5. Polisę OC potwierdzającą posiadanie ubezpieczenia w zakresie przedmiotu zamówienia obowiązującą przez cały okres trwania umowy (na kwotę min. 6 000,00 zł).

VI. Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferty należy przysyłać drogą elektroniczną pod adres: biuro@tbs.zamosc.pl (w temacie wiadomości należy podać nr: PZ-TBS.260.3.2024/ZO), do dnia 15.04.2024r Do godz. 15:00

VII. Wybór oferty:

Wybór ofert dokonany zostanie na podstawie analizy złożonych ofert. Zastrzega się możliwość swobodnego wyboru ofert oraz unieważnienia Zapytania bez podania przyczyny.

VIII. Termin realizacji umowy:

Do 15 września 2024 roku

IX. Załączniki do Zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy.
3. Załącznik nr 3 - deklaracja zgodności wodomierzy obecnie zainstalowanych w lokalach.

PREZES ZARZADU

mgr Magdalena Godek