

**UMOWA
O WYKONANIE USŁUGI WYMIANY WODOMIERZY**

zawarta w dniur w Zamościu pomiędzy: **Towarzystwem Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Zamościu** ul. Kolegiacka 16 , 22-400 Zamość (NIP: 922-24-28-387) reprezentowanym przez:

Magdalenę Godek– Prezes Zarządu
zwaną dalej **“Zamawiającym”**,

a

.....
reprezentowanym przez;

.....
zwanym dalej **„Wykonawcą”**,

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wymiana przez Wykonawcę na zlecenie Zamawiającego wodomierzy na zimną wodę zgodnie z ofertą Wykonawcy z dniar, która stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. Zakres prac obejmuje:
 - a) demontaż starego wodomierza oraz jego odbiór,
 - b) montaż/ w miejsce demontowanego / nowego wodomierza dostarczonego przez Wykonawcę,
 - c) wymianę uszczelek,
 - d) zaplombowanie wodomierza,
 - e) wypełnienie protokołu wymiany wodomierza według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego,
 - f) sprawdzenie szczelności połączeń i prawidłowości montażu, kontrola podłączenia pod wodomierz wszystkich punktów poboru wody.
3. W przypadku konieczności wykonania przeróbki instalacji w celu montażu nowego wodomierza, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ofertę cenową. W przypadku zaakceptowania oferty przez Zamawiającego, wystawi on Wykonawcy oddzielne zlecenie na te prace.
4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania protokołów wymiany wodomierzy po zakończeniu prac.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wodomierzy w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku nieobecności Najemcy w lokalu Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego oraz ustalić bezpośrednio z najemcą inny termin wymiany wodomierza.
6. Przedstawiciele Wykonawcy zobowiązani są do legitymowania się upoważnieniem Zamawiającego do dokonania wymiany wodomierza.

§ 2

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy z materiałów własnych oraz własnym sprzętem, zgodnie z zasadami sztuki, w tym budowlanej, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi wykonania robót.
2. Wykonawca oświadcza, że zatrudnia pracowników o kwalifikacjach gwarantujących wykonanie robót o jakości wynikającej z zawodowego charakteru wykonywanych czynności oraz cechujących się kulturą osobistą umożliwiającą pracę w obiektach użytkowanych przez mieszkańców.
3. Wykonawca może powierzyć część prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innym podwykonawcom, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiada w takim wypadku za dobór podwykonawców i za ich działania jak za działania własne.

§ 3

Termin zakończenia realizacji umowy strony określają na dzień **15.09.2024r.**

§ 4

1. Po zakończeniu montażu wodomierza Wykonawca przedłoży Zamawiającemu podpisany przez Najemcę protokół wymiany wodomierza.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek przedmiotu umowy, umowę uznaje się za niewykonaną do czasu usunięcia usterek.
3. Za zakończenie realizacji przedmiotu umowy, Strony uznają bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy w zakresie wszystkich wodomierzy, do których Wykonawca miał dostęp w terminie, jaki wskazano w § 3.

§ 5

1. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, wynikające wprost z oferty z dniar, która stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. Kwota wynagrodzenia brutto wynosi: zł (słownie: zł i /100).
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę są prawidłowo sporządzone i podpisane przez Najemców protokoły wymiany wodomierza.
4. Termin zapłaty należności za wykonany przedmiot umowy strony ustalają na 14 dni liczonych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 6

1. Wykonawca zapewnia, iż wykonane prace montażowe będą dobrej jakości i udziela Zamawiającemu gwarancji.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na każde dostarczone urządzenie pomiarowe (wodomierze) oraz wszelkie wykonane prace, na okres 5 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
2. Okres rękojmi za wady biegnie równoległe z okresem udzielonej gwarancji.
3. Wszelkie niezbędne atesty i świadectwa oraz karty i warunki gwarancji przekazane będą wraz z protokołami odbioru końcowego.
4. Okresy gwarancji udzielane przez podwykonawców muszą odpowiadać okresowi udzielonemu przez Wykonawcę.
5. Wykonawca przystąpi do usunięcia wad (usterek) w terminie 2 godzin od daty powiadomienia go przez Zamawiającego. Powiadomienie dla swojej skuteczności nie wymaga zachowania formy pisemnej, wystarczający jest e mail lub kontakt telefoniczny.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody powstałe na majątku lub osobie Zamawiającego lub osób trzecich od chwili rozpoczęcia prac przy wymianie do ich zakończenia.
7. Wykonawca powinien niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych, przystąpić do usuwania skutków usterek u Najemcy (np. w przypadku zalania). Za wszelkie szkody wynikające dla Najemcy z tytułu realizacji umowy, odpowiada Wykonawca. W przypadku gdy Zamawiający zostanie pociągnięty przez Najemcę do odpowiedzialności za działania i zaniechania Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia dla Zamawiającego wszelkich kosztów wynikłych z tego tytułu dla Zamawiającego, w tym kosztów sądowych i odsetek.
8. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę wad (usterek) w ustalonym przez strony terminie 3 dni, lub nie przystąpieniem do usuwania skutków usterek u Najemcy w terminie 2 dni od zgłoszenia tych skutków, Zamawiający bez dodatkowych wezwań zleci wykonanie naprawy i/lub usuwania skutków innemu podmiotowi, a kosztami wykonanej naprawy lub usunięcia skutków, obciąży Wykonawcę, doliczając do niej karę umowną w wysokości 25 % tych kosztów.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku :
 - a) wykonywania przedmiotu umowy w sposób niezgodny ze sztuką budowlaną,
 - b) Wykonawca opóźnia się co najmniej 14 dni w przystąpieniu do realizacji umowy,
 - c) Wykonawca nie realizuje zgłoszonych roszczeń gwarancyjnych lub nie usuwa skutków zaistniałych usterek u Najemcy,
 - d) wpłyną zasadne skargi Najemcy na działanie przedstawicieli Wykonawcy i skargi te pomimo zawiadomienia Wykonawcy, będą się powtarzać,
 - e) Wykonawca w inny sposób rażąco naruszy postanowienia umowy.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać dane osobowe Najemców, jedynie w celu realizacji niniejszej umowy. Po zrealizowaniu danego zlecenia wymiany wodomierza, wystawieniu protokołów i rozliczeniu, Wykonawca zobowiązany jest trwale usunąć wszelkie dane Najemców.

§ 8

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 9

Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ WYMIANY WODOMIERZA

Spisany w dniu w miejscowości
w obecności Najemcy (imię nazwisko).....
w sprawie wymiany wodomierza nr fabryczny
w budynku mieszkalnym (ulica, nr budynku, nr lokalu)
ze stanem wodomierza (w dniu wymiany)

Zainstalowano wodomierz o nr fabrycznym
ze stanem początkowym
cecha plomby, legalizacja
Przyczyna wymiany
.....

Osoba wymieniająca wodomierz:

1.
(imię i nazwisko, nazwa firmy)
2.
(osoba która stwierdziła poprawność wykonanych prac oraz zgodność numerów identyfikacyjnych wodomierza)

Uwagi:

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i po przeczytaniu podpisano.

Podpis Najemcy:

Podpis osoby Wymieniającej wodomierz:

UPOWAŻNIENIE

ZARZĄD TOWARZYSTWA BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO SPÓŁKA Z O.O. W ZAMOŚCIU
UPOWAŻNIA PANA DO
WYKONANIA WSZELKICH PRAC ZWIĄZANYCH Z WYMIANĄ WODOMIERZY NA TERENIE
BUDYNKU MIESZKALNEGO WIELORODZINNEGO PRZY ULICY CHŁODNAJ 9 W CELU REALIZACJI
UMOWY Z DNIAROKU.
UPOWAŻNIONY NA PROŚBĘ LOKATORA WINIEN OKAZAĆ DOWÓD TOŻSAMOŚCI/
LEGITYMACJĘ SŁUŻBOWĄ W CELU IDENTYFIKACJI UPOWAŻNIONEGO.
UPOWAŻNIENIE DOTYCZY OKRESU WYKONANIA UMOWY TJ. ODR DO
.....R.